

CONSULTATION COMMERCIALE N° 13/2024

CAHIER DES CHARGES

Objet : Accompagnement du Comité Régional de Tourisme Provence-Alpes-Côte d'Azur pour l'organisation de la soirée de Gala Travel Meet 2024

.....

CONTEXTE

Depuis plusieurs années, le Comité Régional de Tourisme (CRT) Provence-Alpes-Côte d'Azur organise l'opération « Travel Meet » en région. Cet événement permet à une centaine de tour-opérateurs (TO) internationaux de rencontrer une centaine de professionnels du tourisme régional. La dernière édition a eu lieu à Nice en 2022. En 2024, ce salon B2B majeur du tourisme régional se tiendra le 10 décembre à Avignon et sera organisé par le CRT Provence-Alpes-Côte d'Azur, en collaboration avec Avignon Tourisme.

Cet événement représente une excellente opportunité pour promouvoir le tourisme régional à long terme auprès des TO. Plusieurs temps forts rythmeront cette semaine, comme précisé dans le programme ci-dessous :

- 06 décembre

Arrivée des TO/AGV à Antibes, visite de la ville, soirée d'accueil au restaurant de l'hôtel Juana*****.

- 07 et 08 décembre

Eductours en région.

- 09 décembre

Fin des éductours, déjeuner sur la péniche le Miréio à Avignon, puis visite de la ville et soirée d'accueil dans la salle de spectacle le Rouge Gorge. Nuitée en Avignon.

- 10 décembre

Journée de workshop inversé dédié aux 3 destinations > Environ 100 Tour-opérateurs qui rencontrent plus de 100 professionnels sous forme de RDV pré-programmés de 15mn.

Soirée de Gala pour les TO et les professionnels régionaux au Château des 3 Fontaines à Pernes-les-Fontaines.

Nuitée en Avignon.

- 11 décembre

Départ des Tour-opérateurs.

C'est dans ce contexte que se situe l'objet du présent cahier des charges, afin de sélectionner une agence événementielle pour accompagner le Comité Régional de Tourisme Provence-Alpes-Côte d'Azur dans l'organisation de la soirée de Gala de l'opération Travel Meet 2024 qui se déroulera le 10 décembre au Château des Trois Fontaines à Pernes-les-Fontaines.

OBJET

1. PRÉSENTATION DU LIEU

Château des 3 Fontaines

2328 Route d'Avignon, 84210 Pernes-les-Fontaines- <https://chateau3fontaines.com/contactez-nous/>

Contacts :

Alexandre REY – Directeur - Tél : 06 89 71 44 21- alexandre@chateau3fontaines.com-

Andréa FERET – Tél: 06 52 29 94 77 - Assistante de Direction-
andrea.chateau3fontaines@gmail.com

L'organisateur de cette soirée est le Comité Régional de Tourisme Provence-Alpes-Côte d'Azur avec l'assistance de l'équipe de l'Office de tourisme Avignon Tourisme.

Le Château est une bâtisse du XIXe siècle, nichée au cœur de la Provence, qui a été minutieusement rénovée pour accueillir des événements. Le domaine comprend également un parc de 10 hectares et les anciennes bergeries du Château, offrant un cadre idyllique pour une soirée de Gala.

L'événement se déroulera dans les anciennes bergeries du Château avec des salles de réception (600m² au total) qui s'ouvrent sur une pelouse de 1200m². L'ensemble fait face au Château, illuminé dès la tombée de la nuit, et offre un panorama de conte de fées.

PARTICIPANTS

Environ 220 personnes attendues :

- 100 Tour-opérateurs de différentes nationalités du monde entier.
- 100 Professionnels du Tourisme de la région, Elus et personnalités
- 20 personnes de l'équipe organisatrice : Avignon Tourisme et le CRT.

THÉMATIQUE DE LA SOIRÉE

L'un des axes forts de la communication du CRT pour cet événement, et notamment pour la soirée de Gala, est « **L'esprit de Noël en Provence** ». L'objectif est de faire connaître les traditions de Noël en Provence, en démontrant qu'elles sont bien vivantes, authentiques, loin des clichés habituels, et en mettant en lumière la richesse culturelle et historique de la région.

Noël en Provence est une célébration de la vie, de la communauté et de la tradition. C'est une période où les familles se réunissent, où l'on partage des moments de joie et de convivialité, et où l'on honore les coutumes transmises de génération en génération.

2. DEROULÉ DE LA SOIRÉE

Les participants arriveront de façon échelonnée à partir de 19h00 pour les professionnels de la région et entre 19h30 et 20h pour les voyageurs.

A l'arrivée, dans le jardin des hôtessees seront postées pour distribuer des accessoires (si nécessaire), et offrir un verre de bienvenue à tous les arrivants.

La soirée se déroulera en 3 temps forts :

1/ De 19h30 à 21h : Cocktail

2/A partir de 21h00 : Annonce du dîner puis transfert des invités à table. Dîner servi à l'assiette. Le repas sera assuré par un traiteur réservé par nos soins.

3/A partir de 22h30 : la dernière partie de la soirée se déroulera dans la même salle avec une ambiance plus festive grâce à la présence d'un DJ.

A noter : des transferts retour aux deux hôtels en Avignon seront organisés pour les participants : 22h30, 23h15, 00h00, 00h45. Le nombre de participants ira donc decrescendo au fur et à mesure de la soirée.

3. ANIMATIONS

Nous souhaitons que, dès leur arrivée, les convives soient plongés dans l'ambiance de Noël sans pour autant tomber dans un cliché Noël en rouge et blanc ou avec un Père Noël international.

Pour la décoration privilégier des couleurs plutôt chaudes et naturelles, le vert, le beige, du blanc et des textures naturelles : le bois, le lin avec des motifs provençaux, du jute avec une ambiance intime et chaleureuse.

Les animations doivent être envisagées en intérieur et éventuellement en extérieur en fonction de la météo :

1/ Cocktail : Un groupe de musique les accueillera dans la salle de l'entrée (ou sur la pelouse en cas de beau temps) pour accompagner le cocktail.

- Photobooth (à prévoir par nos soins) en extérieur ou intérieur pour lequel nous vous demandons de prévoir des accessoires ou costumes.
- Possibilité de prévoir une ambiance « marché de Noël » en intérieur uniquement, où des animations pourront aussi être proposées en option afin de faire participer nos invités. Sur ce point, le CRT proposera également quelques prestataires, des artisans notamment, qui valoriseront leur savoir-faire ou feront des dégustations.

Entre le cocktail et le dîner, une animation visuelle devra être proposée (en option) afin de rendre cette soirée mémorable. Celle-ci pourra se dérouler dans les jardins ou à l'intérieur et devra avoir un lien avec la thématique.

2/ Dîner : Prévoir la décoration des tables et animation durant le repas.

3/ Soirée dansante : A partir de 22h30 - Un DJ officiera et une piste de danse sera installée. Hormis le DJ pas d'animations particulières à prévoir. Une prestation Bar tender sera éventuellement présente (pris par nos soins).

Contrainte : Fin de la prestation à 3h00 au plus tard.

4. SIGNALÉTIQUE ET COSTUME

Les menus seront à réaliser en anglais sur le thème « Noël en Provence » pour annoncer les plats.

Les invités pourront se voir offrir des accessoires tout comme les hôtes (prévues par nos soins).

PRESTATIONS ATTENDUES

Prestations attendues de la part de l'agence choisie :

- Proposition et mise en place des différentes animations adaptées à la thématique ;

- Proposition de groupes musicaux et DJ (avec mise en lumière de la soirée) ;
- Fourniture d'accessoires et de costumes si nécessaire (y compris pour le photobooth) ;
- Fourniture de la décoration sur le thème « Noël en Provence » ;
- Mise à disposition des ressources humaines correspondant aux animations et à la coordination de la soirée.

5. BUDGET

Le prix des prestations devra être détaillé poste par poste.

6. MONTAGE & DÉMONTAGE

L'installation et le démontage des animations, décorations et signalétiques devra être fait en accord avec le personnel du Château des Trois Fontaines et les organisateurs.

7. LES ASSURANCES

Le prestataire devra fournir l'ensemble des certificats relatifs aux normes obligatoires, notamment anti-feux, concernant les matériaux et le mobilier fournis.

RÉPONSE À LA CONSULTATION

Mise en ligne sur le site CRT Provence-Alpes-Côte d'Azur : le **lundi 01/07/2024**

La date limite de réception des offres est fixée : le **lundi 5 août 2024** à 12h00 au plus tard

La proposition complète devra être adressée par email à l'attention de :

1. Catherine LIPAROTI - Directrice Administrative et Financière :
c.liparoti-giroud@provence-alpes-cotedazur.com
2. Ariane SIMON – Chargée de Mission :
a.simon@provence-alpes-cotedazur.com
3. Victoria VIDRASCA – Chargée de Mission :
v.vidrasca@provence-alpes-cotedazur.com
4. Céline LUCIDO - Chef du Service Logistique & Moyens Généraux :
c.lucido@provence-alpes-cotedazur.com
5. Annabelle SAVIGNAT – Chargée de Mission Administration Générale & Assistance Juridique :
a.savignat@provence-alpes-cotedazur.com

Pour toute question :

Contact administratif

Catherine LIPAROTI - 04 91 56 47 00 direct 03 - 07 88 42 42 61

Contact technique

Ariane SIMON - 04 91 56 47 24 – 07 68 83 41 85

Victoria VIDRASCA - 04 91 56 47 09

PIECES A FOURNIR

Tout dossier administratif incomplet (document manquant, élément dont la date n'est plus à jour...) ne sera pas examiné.

- Présentation de l'entreprise, de l'équipe mobilisée et de ses références en lien avec les prestations demandées
- Références

- Proposition financière détaillée €TTC poste par poste
- TVA interne, intracommunautaire
- Extrait Kbis de moins de 3 mois
- Certificats de régularité fiscale et sociale (Année N-1)
- Fournir la Déclaration DC4 si appel à la sous-traitance
- Le présent cahier des charges paraphé, daté et signé avec la mention « lu et approuvé » par le prestataire

Toute proposition complète, reçue dans les délais, sera examinée et fera l'objet d'une réponse positive ou négative.

CRITERES D'ATTRIBUTION

- La créativité en matière de décoration (35 %)
- La qualité et l'originalité des animations proposées (35 %)
- Le prix (30 %)

Budget indicatif : 25 000 € TTC

CHOIX DU PRESTATAIRE

Par la Commission des marchés du CRT : **Avant fin septembre 2024**